

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"**  
с. Славяново, общ. Попово, обл. Търговище  
7860, ул. "Първи май" № 15, тел:06034 2225, e-mail [info-2540112@edu.mon.bg](mailto:info-2540112@edu.mon.bg)

**УТВЪРДИЛ:**

**ЗЛАТИНКА СПАСОВА**

**Директор на ОУ „В. ЛЕВСКИ“ – С. СЛАВЯНОВО**

**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ**  
**НА**  
**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“**  
**С. СЛАВЯНОВО**  
**ЗА ПЕРИОДА 2023 - 2028 ГОДИНА**

**Настоящата Стратегия за развитие на ОУ „Васил Левски“ е приета на заседание на Педагогическия съвет, проведено на 16.10.2023 г. (Протокол № 1), одобрена на заседание на Обществения съвет, проведено на 17.10.2023 г. (Протокол № 1) и е утвърдена със Заповед № 42от 20.10.2023 г. на директора на училището.**

## **СЪДЪРЖАНИЕ**

### **I. Общи положения**

1. Нормативна основа
2. История. Статут
3. Администриране

### **II. Анализ на състоянието на образователната институция**

### **III. SWOT анализ**

### **IV. Мисия и визия на училището. Принципи**

### **V. Стратегическа цел и подцели. Дейности по оперативните цели**

### **VI. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качество**

### **VII. Приложение: План за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие**

## I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата Стратегия определя развитието на ОУ „Васил Левски“ с. Славяново

през следващите 5 години чрез оптимизиране и обновяване на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство.

Самата стратегия е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от промяна и превръщането на училището в организатор, създаващ условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания.

### 1. Нормативна основа

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложи в следните документи:

*Нормативни основания за разработване на стратегия за развитие на институцията*

#### 1. Правна рамка на ЕС

- 1.1. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 12.02.2001 г. за европейско сътрудничество при оценяване качеството на училищното образование;
- 1.2. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 18.06.2009 г. за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение.
- 1.3. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.
- 1.4. Програма „Образование“ 2021-2027 с европейско финансиране.

#### 2. Национална правна рамка

2.1. При разработването на стратегия за развитието си институцията следва да се съобрази с редица национални стратегически документи:

- Национална програма за развитие „България 2030“;
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030);
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 – 2030 г.)
- Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 – 2030);
- Национална стратегия за детето (2018 – 2030 г.);
- Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030);
- Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца 2023 – 2026, приета с Решение № 51 от 23.01.2023 г на Министерския съвет от 26.01.2023 г.;
- Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
- Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България;
- Национална квалификационна рамка на Република България;
- Национални програми за развитие на образованието;

- Закон за предучилищното и училищно образование (ЗПУО).
- Държавни образователни стандарти

2.2. Стратегията за развитие на училището се разработва в съответствие с изискванията на:

- Закон за предучилищното и училищното образование
- Закон за професионалното образование и обучение
- Закона за закрила на детето;
- Закон за защита на личните данни;
- Закона за защита от дискриминация;
- Закон за семейните помощи за деца;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Държавните образователни стандарти;
- Колективен трудов договор в системата на предучилищното и училищното образование;
- Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
- Механизъм за противодействие на тормоза и насието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и др.

Настоящата Стратегия за развитие на ОУ „ Васил Левски“ с. Славяново е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1, ал. 3, 4 и 6 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и чл. 7, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС).

Стратегията за развитие на ОУ „ Васил Левски“ с. Славяново обхваща петгодишен период от 2023/ 2024 г. до 2028/ 2029 г. учебни години, като се актуализира при необходимост. Към Стратегията за развитие на училището ежегодно се прилага план за действие и финансиране, а резултатите от изпълнението се отчитат в края на всяка учебна година.

Стратегията за развитие на ОУ „ Васил Левски“ с. Славяново е одобрена от Обществения съвет на училището (чл. 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО).

## 2. История и статут

Още от първата година на заселването си в Каарач българите са съзнали нуждата най - напред от училище .....Из “ Летописна книга“

Годината е 1880. Още с преселването си от Тревненския балкан Каарач българите, жадни за просвета и знание, изпращат децата си да учат в българското училище в с. Сеачи. И така до 1883г., когато откриват свое българско училище в селото с първия учител Ангел Гавраилов.

15.10. 1884г. – отваря врати ново светско училище с две класни стаи и една учителска стая. Учител е Никола Дюлгеров, родом от с. Беброво, Еленска околия. Учебната година започва на 15 октомври и завършва на 23 април , като е съобразена със селскостопанската работа в района.

През 1885г. видният възрожденец от Шумен Сава Доброплодни инспектира училището и дава добра оценка за неговата работа.

1894 г. – училищната сграда се оказва недостатъчна и кметския наместник Белчо Цанев и училищното настоятелство приемат инициатива за построяване на ново училище.

1904 - 1905 г. на мястото на старото училище отваря врати ново, в което се учат между 60 и 85 ученици, обучаващи се от 3 учители.

1914 -1915г. – в селото се открива класно училище / прогимназия/

1953 – 1954 г. – става обединение на двете училища в едно основно училище с директор Христо Йорданов. То се помещава в сградата на днешното основно училище.

Днес в ОУ„ Васил Левски“ с. Славяново се обучават 58 ученици от 1 до 7 клас. Обучението се осъществява от 9 педагогически специалисти.

Наименованието на училището е ОУ“ Васил Левски“.

Седалището на училището е в с. Славяново.

Официалният адрес е ул.“ Първи май“ 15

Училището е общинско. То е неспециализирано, основно.

Училището осигурява общообразователна и разширена подготовка. Създават се условия и за допълнителна подготовка с цел развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Предимство на училището е целодневната организация на обучение, в която са сформирани 2 полуинтернатни групи от 1 до 7 клас.

### **3. Администриране**

Постигането на стратегическите и оперативните цели за планирания пет годишен период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, бюджет и отчитане на резултатите.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

ОУ„ Васил Левски“ с. Славяново работи на делегиран бюджет от 2008 година. Има опит при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция от 05.10. 2017 г. година насам като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Финансовото осигуряване изпълнението на стратегията за развитие на училището се осигуряват от делегирания бюджет на училището, собствени средства, средства от проекти, финансирани от ЕС, и от национални програми, други източници .

## II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

**1. Характеристика на образователната среда:** Основни предизвикателства пред образователната система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства на ОУ „ Васил Левски“ с. Славяново

Новите предизвикателства пред традиционните образователни модели и традиционните форми на общуване са продиктувани от динамично променящите се обществени отношения и дигитализацията на образователния процес. Единствен начин за справяне с предизвикателствата е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците в ОУ „ Васил Левски“ с. Славяново трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на общообразователната, разширената и допълнителната подготовка. ОУ „ Васил Левски“ с. Славяново предприема политики и мерки, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство – осигуряване на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички ученици. В контекста на приобщаващото образование ОУ „ Васил Левски“ с. Славяново дава ясен знак за хуманизъм и толерантност, тъй като в него се обучават интегрирано 7 ученици със специални образователни потребности (СОП) от I до VII клас. Училището е започнало процеса на интеграция на ученици със СОП още през 2003 година.

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет.

Автономията на училището включва правото му да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение. Въвеждащата квалификация е за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е ориентирана към преимуществено към млади и новоназначени педагогическите специалисти, назначени на нова длъжност или заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години.

В ОУ „Васил Левски“ с. Славяново продължаващата квалификация на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по национални програми и

повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист под формата на семинари, дискуссионни форуми, открити практики с цел обмяна на опит, представяне на проекти, резултати и анализи на реализирани педагогически изследвания и др..

Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

## **2. Характеристика на училището:**

### **2.1. Ученици**

В училището се обучават ученици от 1 до 7 клас включително, живеещи в с. Славяново, с. Баба Тонка, с. Берковски, с. Бракница.

	2020-2021 учебна година	2021-2022 учебна година	2022 – 2023 учебна година
Начален етап	28	28	32
Прогимназиален етап	33	25	26
Общо ученици	61	53	58

Анализът на движението на ученици показва, че учениците се преместват основно по семейни причини, преместване поради смяна на местоживеене.

Средният годишен успех на училището през периода 2020 – 2023 година, по учебни години:

1. За учебната 2020/2021 година е Добър 4,03;
2. За учебната 2021/2022 година е Добър 4,12;
3. За учебната 2022/2023 година е Добър 4,27.

В училището са създадени възможности за включване на учениците в разнообразни форми на занимания по интереси. През учебната 2023- 2024 г. са сформирани следните клубове:

- Клуб „ Забавна математика“ – 1 клас;
- Клуб „Занимателна математика“ – 6 клас;

### **2.2. Педагогически специалисти и непедагогически персонал**

През учебната 2023/2024 година щатният персонал в ОУ „ Васил Левски“ с. Славяново е 12, от които 9 педагогически специалисти, в т.ч. директор и 3 непедагогически персонал.

Училището се управлява от директор. Преподаватели са с висше образование, ОКС „магистър“ или „бакалавър“ . Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени. Носители на професионално – квалификационни степени са:

Квалификационна степен	V	IV	III	II	I
Брой педагогически специалисти	5	0	1	1	1

Кариерно развитие на учители и възпитатели:

Кариерно развитие на учители и възпитатели (брой)			
Учител	1	Възпитател	1
Старши учител	8	Старши възпитател	1
Главен учител	0	Главен възпитател	0

По отношение на възрастовите характеристики на персонала – педагогически и непедагогически – процентът на работещите:

- над 60 годишна възраст е 10;
- между 50 и 60 годишна възраст – 40 %;
- от 40 год. до 50 год. – 40 %;
- от 30 год. до 40 г.– 10%;
- под 30 г.– 0

През последната година се намалява броят на младите учители.

В училището има една синдикална структура, която оказва положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същата участва при разработване на вътрешноучилищните правилници, правила и процедури.

### 3. Материална и учебно-техническа база

ОУ „ Васил Левски“ разполага с една сграда, в която се извършва учебно – възпитателна дейност. Материална и учебно-техническа база на учебното заведение включва модерно обзаведени класни стаи, компютърна зала с достъп до интернет стая за тихи игри и занимания по интереси, физкултурен салон, библиотека, столова и просторен двор със спортна площадка и място а отдих.

Материална и учебно-техническа база :

- ремонт на класните стаи и на коридори в двете сгради;
- модулни конфигурации - бюра, шкафове;
- естетизация на околната среда - вътрешна и външна;
- ремонт на санитарните възли;
- обезпечаване на учебно-възпитателния процес с необходимата техника и консумативи;

### 4. Мерки за повишаване качеството на образованието

ОУ „ Васил Левски“ с. Славяново предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството на образованието и осигуряване на условия за развитие на



уменията, талантите и способностите и за насърчаване към здравословен начин на живот, физическа активност и занимания със спорт.

#### **4.1. Насочени конкретно към учениците:**

- формиране на умения за учене и компетентности в областта на всички КОО, включително СТЕМ учения
- насоченост към формиране на социални учения за общуване, самооценка, самоконтрол, работа в екип и др.;
- проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всеки ученик;
- осигуряване на обща и/или на допълнителна подкрепа за ученици с обучителни трудности и/или с проблемно поведение, в риск от отпадане, със специални образователни потребности;
- постигане на устойчивост/повишаване на резултатите от НВО;
- осигуряване на занимания по интереси според желанията на учениците и възможностите на училището;
- осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности и др.

#### **4.2. Ориентирани към педагогическите специалисти:**

- ефективно планиране (дефиниране на ясни образователни цели и планиране на дейности, надграждащи усвоеното и ориентирани към самостоятелна, творческа работа от страна на учениците), избиране и прилагане на иновативни методи, техники и средства при провеждане на учебния час, мотивиращо управление на паралелката;
- използване на мултимедийни презентации и електронни ресурси в образователния процес;
- осигуряване на заместване на отсъстващи учители;
- процес на непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и др.

### **5 .Приобщаване на учениците, противодействие на агресията, тормоза и насилието**

Училището осигурява *обща подкрепа за личностно развитие*, която е насочена към всички ученици, гарантира участието и изявата им в образователния процес и включва:

1. екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти – обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с учениците в класа;
2. кариерно ориентиране на учениците – провеждано от класния ръководител;
3. занимания по интереси;
4. дейности за превенция на обучителните затруднения;
5. допълнително обучение по учебни предмети с акцент върху обучението по български език, включително ограмотвяване на ученици, за които българският език не е майчин;
6. консултации по учебни предмети и допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове;

*Допълнителна подкрепа за личностно развитие* се предоставя въз основа на оценка на индивидуалните потребности на ученика, извършена от екип за подкрепа за личностно развитие на ученика. Допълнителната подкрепа за личностно развитие се предоставя на ученици със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби и с хронични заболявания.

Училището прилага не само политика за подкрепа за личностно развитие на учениците, но и за изграждане на позитивен организационен климат и за утвърждаване на позитивна дисциплина. Изграждането на позитивен организационен климат изисква създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.

Основен принцип в утвърждаването на позитивна дисциплина е институционалната политика за противодействие на тормоза и насилието, полагането на координирани и последователни усилия за предотвратяване на агресията във всичките ѝ видове и създаване на по-сигурна среда в образователната институция. При работата с учениците се прилагат мерки и подходи, гарантиращи изслушване на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

В организирането и провеждането на всички дейности се прилагат принципите на:

- хуманизъм и толерантност;
- равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
- автономия при провеждане на образователни политики;
- самоуправление и децентрализация;
- прозрачност на управлението;
- предвидимост на развитието на училищното образование и др.

### III. SWOT АНАЛИЗ

Целта на SWOT – анализа (силни, слаби страни, възможности и заплахи ) е да се определи количествено и качествено състоянието на училището като система. Приложи се групов метод на работа с цел оценката да бъде по-обективна. Чрез него се поставя стратегическата диагноза и е база за извеждане на стратегическите цели и мерки.

Вътрешни фактори	Външни фактори
<b>СИЛНИ СТРАНИ</b>	<b>ВЪЗМОЖНОСТИ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обезпеченост с висококомпетентни мотивирани учители;</li> <li>➤ Успешна реализация на план-приема на ученици;</li> <li>➤ Привлекателна учебна среда - добре оборудвани кабинети;</li> <li>➤ Успешни участия на учениците в училищни и извънучилищни мероприятия, свързани със спорт и изкуства;</li> <li>➤ Добро равнище на получените знания и изградени умения, съобразени с държавните</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Предоставяне на качествено образование;</li> <li>➤ Включване на учителите в различни форми на квалификация;</li> <li>➤ Засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците;</li> <li>➤ Взаимодействие с родителите чрез включването им в различни училищни мероприятия;</li> <li>➤ Практическа насоченост, иновативност, креативност и прилагане на интерактивни методи и форми в обучението;</li> <li>➤ Повишаване на квалификацията</li> </ul>

<p>образователни стандарти;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Приложение на иновативни интерактивни методи на работа от голяма част от учителите;</li> <li>➤ Приложение на ИКТ в УВД;</li> <li>➤ Развиване на създаденото доверие между учители, ученици и родители;</li> <li>➤ Единодействие на педагогическата колегия при планиране и организиране на дейности с учениците;</li> <li>➤ Желание от страна на учениците за участие в училищни дейности;</li> <li>➤ Създадена е система за повишаване на квалификацията на учителите;</li> <li>➤ Единодействие на цялата педагогическа колегия и стремеж да се защити визията на училището;</li> <li>➤ Поддържане на интернет страница на училището, където са публикувани вътрешно-училищни нормативни документи, бланки, съобщения, постижения на учители и ученици, галерия със снимки;</li> <li>➤ Поддържане на електронен дневник;</li> <li>➤ Подобрена материална база;</li> <li>➤ Училището разполага с добре оборудвани компютърни кабинети;</li> <li>➤ Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски;</li> <li>➤ Благоприятно териториално разположение на училището;</li> <li>➤ Разширена INTERNET мрежа ;WiFi;</li> <li>➤ Взаимодействието между образователната институция и родителите се осъществява чрез дейността на Обществения съвет.</li> </ul>	<p>и обмяна на добри педагогически практики между учителите;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Създаване на благоприятни условия за обучение и развитие в системата на училищното образование чрез изграждане на модерна образователна среда, базирана на съвременни информационни и комуникационни технологии за образованието;</li> <li>➤ Търсене на възможности за подобряване на МТБ;</li> <li>➤ Откриване и предотвратяване на причините, довеждащи до отпадането на децата от училище;</li> <li>➤ Подобряване на трудовата дисциплина;</li> <li>➤ Възможност за кариерно развитие;</li> <li>➤ Разширяване възможностите за вътрешноучилищна и извънучилищна квалификационна дейност;</li> <li>➤ Достъп до Национални програми;</li> <li>➤ Оптимизиране на работата с изоставащи ученици в ЗП, ИП и проектни дейности;</li> <li>➤ Дейности за издигане имиджа на училището;</li> <li>➤ Оптимизиране на екипната работа в различните направления;</li> <li>➤ Усвояване на средства по проекти;</li> </ul>
--	--

СЛАБИ СТРАНИ	ЗАПЛАХИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Недостатъчна мотивация на учениците за усвояване на трайни знания;</li> <li>➤ Липса на добри условия за извънкласни дейности;</li> <li>➤ Липса на съвременна спортна база;</li> <li>➤ Незаинтересованост и нежелание на част от родителите за сътрудничество с училището;</li> <li>➤ Недостатъчна комуникация между учители и родители;</li> <li>➤ Недостатъчна съвременна материална база;</li> <li>➤ Недостатъчно опазване и поддържане на материално - техническа база;</li> <li>➤ Недостатъчна база за осигуряване на условия за целодневна организация на обучение;</li> <li>➤ Недостатъчно познаване на нормативната уредба от страна на част от педагогическия персонал.</li> <li>➤ Липса на добре оборудвани специализирани кабинети;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Намаляване на броя на учениците;</li> <li>➤ Намаляване на мотивацията за учене у учениците;</li> <li>➤ Недостатъчно познаване на нормативната уредба от страна на част от педагогическия персонал;</li> <li>➤ Ниска степен на раждаемост и намаляване на броя на учениците;</li> <li>➤ Наличие на безработица и икономическа несигурност;</li> <li>➤ Постоянен ръст на миграция;</li> <li>➤ Отрицателно влияние на обкръжаващата среда върху образователно - възпитателния процес;</li> <li>➤ Нисък социален статус и недостатъчен авторитет на българския учител;</li> <li>➤ Феминизация на учителската професия;</li> <li>➤ Влошен психоклимат сред педагогическия персонал;</li> <li>➤ Влошаване на здравословното състояние на учителите и повишаване на риска от професионални заболявания;</li> <li>➤ Ниска заинтересованост на голяма част от родителите към случващото се в училище;</li> <li>➤ Предпочитания за живеене в чужбина от страна на родителите, свързани със социалния им статус;</li> <li>➤ Растящата незаинтересованост от страна на родителите и обществото по отношение на резултатите от обучението;</li> </ul>

## **IV. МИСИЯ И ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО. ПРИНЦИПИ**

### **1. Мисия на училището**

Училището подкрепя и подпомага усилията на всеки ученик да израсне като личност с богата култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност към другия чрез творческо преподаване и развитие на индивидуалността и творческите заложби му.

### **2. Визия на училището**

Нашето училище е училище на диалог и сътрудничество. То е увлекателно за учениците, създаващо среда за качествено предучилищно и училищно образование, вдъхновяващо за учителите, приобщаващо за родителите, основаващо се на демократични принципи и подготвящо цялата общност за предизвикателствата на 21 век.

### **3. Принципи**

- законосъобразно
- прозрачност
- документиране
- обратна връзка
- приемственост
- равнопоставеност

## **V. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ. ДЕЙНОСТИ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ**

### **1. Стратегически цели**

Повишаване авторитета на ОУ „ Васил Левски“ с. Славяново чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и превръщането на институцията в търсена и конкурентноспособна.

Прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

**Стратегическа цел 1:** Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда за осигуряване на щастливо детство за всяко дете.

**Стратегическа цел 2:** Осигуряване на съвременна и ефективно подкрепяща образователния процес институционална среда.

## **2. Оперативни цели**

Разработените оперативни цели произтичат от мисията и визията на училището, съобразени са с целите и принципите на училищното образование и са ориентирани към системата за управление на качеството на обучението, възпитанието и социализацията в образователната институция и към институционалната среда при отчитане взаимодействието между участниците в образователния процес и сътрудничеството със заинтересованите страни.

**Оперативна цел 1:** Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

*Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:*

1. Приемане на вътрешноинституционални документи, отразяващи политиките на институцията, за изпълнение дейностите по стратегическите и оперативни цели,

2 . Своевременна актуализация на вътрешноинституционалните документи спрямо промените в нормативната база национално ниво.

3. Актуализиране на училищната система за управление на качеството.

3.1. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Наредба № 4/2015 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и утвърждаването им от директора на училището.

3.2. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.

3.3. Изграждане на училищни екипи за:

- а) подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- б) изграждане на позитивен организационен климат;
- в) утвърждаване на позитивна дисциплина;
- г) развитие на училищната общност.

3.4 . Изграждане на STEM среда за прилагане на нови методи на преподаване, с цел мотивиране на учениците за учене, усвояване на трайни знания=

*Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси*

1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти:

1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.

2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджета.

2.1. Актуализиране на системата за финансово управление и контрол в образователната институция

2.2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

2.3. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.

2.4. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства

от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.

2.5. Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ, съобразно целите на ОВП и собствените им вкусове и предпочитания

### **Дейност 3: Квалификационна дейност**

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво:

1.1. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

1.2. Приемане на план за квалификация.

1.3. Утвърждаване на наставничеството.

1.4. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.

1.5. Отчитане на резултатите от проведената квалификационна дейност: мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

2. Увеличаване носителите на професионално-квалификационни степени.

3. Споделяне на ефективни практики.

3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.

3.2. Споделяне на резултатите от обученията

3.3. Споделяне на добрите педагогически практики и взаимните посещения на часовете на учителите и възпитателите

3.4. Повишаване резултатите на учениците по български език, литература и подобряване четивната грамотност и презентационни умения на учениците

### **Дейност 4: Нормативно осигуряване**

1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция:

а) правила за документооборота;

б) правила за информационна сигурност;

в) правила за защита на личните данни;

1.2. Приемане на механизъм с мерки и дейности за изграждане на позитивна и подкрепяща институционална среда:

1.2.1. Сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене

1.2.2. сформирани на ГУТ и училищна комисия по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете

1.3. Създаване на възможности за включване на ученика в различни форми за занимания по интереси зависимост от неговите интереси и потребности

1.4 Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети

1.4.1. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики

1.4.2. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали и използване на електронно четими учебници.

1.4.3. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по – добри резултати от ученето.

#### *Дейност 5: Превръщане на училището в приобщаваща и подкрепяща среда*

1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП (достъпна среда, ресурсна подкрепа, др.).

2. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин:

- а) допълнително обучение по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;
- б) консултации по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;
- в) сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование и др.

3. Утвърждаване на политики за работа с ученици от уязвими групи:

4. Утвърждаване на политики за превенция на ранното отпадане от образователната система:

- а) участие на педагогически специалисти в дейности на екипи по обхват: посещения по домовете на учениците в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини и разговори с родители/настойници/ лица, полагащи грижи;
- б) системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в училище;
- в) предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане;
- г) предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот.

5. Приемане/актуализиране на правила за разрешаване на възникнали конфликти:

5.1. Сформиране на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

5.2. Изграждане на механизъм за противодействие на тормоза и насилието: превенцията и интервенцията при разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.

6. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;

6.1. Съвместна работа на класните ръководители и възпитателите по изпълнение на мерките за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес:

- а) създаване на условия за включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин;
- б) насочване на детето или ученика към занимания, съобразени с неговите потребности;
- в) индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество);
- г) участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището,



включително определяне на възможности за участие на ученика в доброволчески инициативи;

7. Изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация, свързана с дейността на училището: актуална интернет страница на училището, електронен дневник за формиране на чувството за принадлежност към институцията у всеки възпитаник.

8. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията: интернет страница на училището, фейсбук-групата на училището, електронни адреси и др. с оглед утвърждаване положителния облик на училището в общността.

9. Защита на личностното достойнство на учениците и учителите в синхрон с демократичните процеси в обществото.

#### **Дейност 6: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност**

1. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот: здравни беседи, дискусии с представители на здравни организации, викторини и състезания.

2. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците: състезания на открито, посещения в близки местности, изграждане на еко-база, доброволчески еко инициативи (почистване на класната стая, двора на училището, спортните площадки, др.).

3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности:

а) патриотичен календар на класа;

б) ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник;

в) представяне на ученическо творчество.

#### **Оперативна цел 2: Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.**

##### **Дейност 1: Учебна дейност**

1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране от страна на учителя:

1.1. Самостоятелно планиране на дидактическата работа за практическото изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати в съответната учебна програма за придобиване на общообразователната подготовка в съответствие с предвидените учебни часове по учебен план.

1.2. Насоченост към ритмичното усвояване на учебното съдържание по съответния учебен предмет за даден клас и за осъществяване на съответстващите учебни дейности за гарантиране на изпълнението на цялата учебна програма.

1.2.1. Съобразяване на дидактическата подготовка на урока с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.

1.2.2. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици.

1.2.3. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за упражнения, преговор и обобщение, както и за контрол и оценка, съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.

1.2.4. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.

1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока

- 1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.
- 1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.

### **Дейност 2:** *Оценяване и самооценяване*

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).
2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване:
  - 2.1. Установени дефицити и набелязване на мерки (допълнително обучение и/или консултации) за компенсиране;
3. Изготвяне и утвърждаване на график за датите за контролни и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.
4. Изготвяне на критерии за оценяване, запознаване на учениците и родителите им с тях.
5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.
6. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването\_съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
7. Анализ на резултатите и постиженията на учениците: средните резултати на училището от националното външно оценяване, средните резултати за областта, средните резултати за страната, др.

### **Дейност 3:** *Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик*

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците:
  - 1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:
    - 1.1.1. Подкрепа за личностно развитие на ученика (мерки за обща и допълнителна подкрепа).
    - 1.1.2. Изграждане на позитивен организационен климат;
    - 1.1.3. Утвърждаване на позитивна дисциплина;
    - 1.1.4. Развитие на училищната общност.
2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката: използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип, организиране на обучения на връстници от връстници, въвеждане на практиката на ученици-наставници за превенция на конфликти, отпадане от училище, развиване на лидерство, участие в клубове и неформални групи по интереси и др.
3. Утвърждаване на позитивен организационен климат в институцията:
  - 3.1. Планиране и реализация на дейности по осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда, зачитане на учениците като активни участници в образователния процес.
  - 3.2. Осигуряване на условия за формиране на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности чрез участие на учениците в:
    - а) организиране и провеждане на училищни празници и събития съобразно календара на националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници (честване на годишнини, отбелязване на значими за историята ни събития, на патрона на паралелката, училището, дискусии

- форуми по актуални теми и др.);
- б) ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.
- 3.3. Участие в организиране и провеждане на училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда и др.
- 3.4. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми, проблемно поведение и др.
- 3.5. Развиване на система за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците, като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.
4. Утвърждаване на позитивна дисциплина:
- 4.1. Приемане на правила за поведение в паралелката.
- 4.2. Приемане, утвърждаване и спазване на етичния кодекс на общността.
- 4.3. Реализиране на форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията.
- 4.4. Поощряване на учениците с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.
- 4.5. Осигуряване на кариерно ориентиране на учениците.
5. Утвърждаване на институционални политики за подкрепа на инициативността и участието на учениците чрез подходящи за възрастта им включващи демократични практики, като:
- 5.1. Участие в създадените форми на ученическо самоуправление и представителство.
- 5.2. Участие в организиране и провеждане на доброволчески дейности във и извън училище.
- 5.3. Участие в обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.

#### **Дейност 4:** *Повишаване резултатите от обучението*

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО в края на IV и на VII клас.
2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година.
3. Консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.
4. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма за ученици със СОП, които са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план.
5. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.
6. Подготовка на ученици за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.

### **Дейност 5: Постигане на високи педагогически постижения**

1. Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.
2. Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.
3. Създаване на условия за включването на педагогически специалисти във форми за продължаваща квалификация– вкл. финансови.

### **Оперативна цел 3: Партньорство и сътрудничество разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.**

#### **Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование**

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.
  - 1.1. Включване на учителите в управлението на промените в училището: сформирани екипи и комисии.
  2. Приети мерки за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип, обществения съвет, настоятелството и ученическото самоуправление.
    - 2.1. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност.
    - 2.2. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и инициативи на паралелките.
    - 2.3. Реализиране на дейности за проучване нагласите и отношенията на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.
    - 2.4. Провеждане на разяснителни кампании сред родителите на общи родителски срещи (прием, първи учебен ден, организация и провеждане на НВО, др.).
    - 2.5. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности.
      - а) коледни конкурси;
      - б) празници на словото;
      - в) училищни изложби;
      - г) форуми за превенция на агресията и насилието;
      - д) ден на таланта и др.
  3. Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, квалификация, предложения, мнения, становища по съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.

#### **Дейност 2: Взаимодействие със заинтересовани страни**

1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление.
2. Взаимодействие с дирекция „Социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията .

## **VI. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО**

1. Утвърдена стратегия за развитие на училището.
2. Утвърден план за действие и финансиране за съответната учебна година.
3. Приет бюджет на училището, тримесечни отчети.
4. Разработени и утвърдени училищни учебни планове.
5. Разработена и утвърдена програма за целодневна организация.
6. Изградени училищни комисии и екипи.
7. Разработена или актуализирана система за финансово управление и контрол (СФУК).
8. Наличие на училищен сайт с актуална информация.
9. Утвърдена процедура по постъпване, приемане и разходване на извънбюджетните средства.
10. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.
11. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа вътрешна квалификация.
12. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в обучения, организирани от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации или от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН.
13. Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешноинституционални документи.
14. Наличие на училищен архив и актуализиран правилник за архивиране на документите, утвърдена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
15. Обогатен библиотечен фонд.
16. Утвърдени правила за подбор, сключване и прекратяване на трудови договори.
17. Утвърдени правила и критерии за оценка труда на персонала.
18. Създадени безопасни условия за обучение, възпитание и труд.
19. Утвърдена програма за занимания по интереси и сформирани различни форми (клубове, школи, секции, ателието и др.), съобразени с интересите на учениците и възможностите на училището.
20. Изградена достъпна образователна и физическа среда.
21. Създаден пакет с разработени материали за диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.
22. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII.
23. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
24. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици.
25. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
26. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.
27. Намаляване броя на отсъствията на учениците и контрол на посещаемостта.

28. Брой на учениците – второгодници.
29. Брой проведени срещи с институции: дирекция „социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на с местната общественост, социални партньори.
30. Брой проведени инициативи с включване на родители: проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност, родителски срещи, проведени проучвания, анкети и др.
31. Брой на реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
32. Резултати от участието на ученици в състезания, конкурси и др.
33. Брой учители, подготвили ученици на състезания и др.
34. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
35. Други по преценка на институцията.